

# Aanvraagprocedure



## Aanmaken account

Doorloop onderstaande stappen om een account aan te maken.

- > Ga via het menu naar “account aanmaken”
- > Registreer met:
  - > Voornaam
  - > Achternaam
  - > E-mail adres
  - > Organisatie
  - > wachtwoord (zelf te bedenken)
- > Het account wordt ter goedkeuring aangevraagd bij Dutch Music Export
- > Na akkoord DME, ontvang je per mail een bevestiging van goedkeuring.

## Login

Doorloop onderstaande stappen om in te loggen.

- > Ga via het menu naar “inloggen”
- > Log in met e-mail adres en wachtwoord
- > Klik op “inloggen”

## Mijn Gegevens

Persoonlijke gegevens zijn ten alle tijden aan te passen

- > Ga, na inloggen, via het menu naar “mijn gegevens”
- > Op het eerste tabblad kunnen de adresgegevens aangepast worden.

## Voeg een act toe

Elke act die je vertegenwoordigd moet een eigen pagina krijgen om in aanmerking te komen voor financiering. Ook acts die (nog) geen financiering aanvragen zijn van welkom om informatie toe te voegen.

- > Ga, na inloggen, via het menu naar “mijn gegevens”
- > Ga naar het 2<sup>e</sup> tabblad “Acts”
- > Klik op “Voeg een act toe”

> Tabblad 1 “Details”:

- > “Naam” van de act
- > “Soundlike” klinkt als
- > “Genre” keuzen uit (1 of meer): Pop, Rock, Alternative, Hip Hop en Dance
- > “Intro” tekst die op de verzamelpagina zal komen te staan
- > “Beschrijving” van de act, die op de artiestenpagina komt te staan. Deze tekst kan wat uitgebreider zijn.

> Tabblad 2 "Socialmedia"

- > link "Website"
- > link "facebook"
- > link "twitter"
- > link "spotify"
- > link "youtube" featured video (plaats alleen het deel ná youtube.com/watch?v=)
- > link "instagram"

> Tabblad 3 "Images"

- > Upload een afbeelding door het in het vierkant te slepen
- > Snij het (indien nodig) bij met "crop"
- > Kies bij de foto voor
  - "featured" voor op de verzamelpagina
  - "carrousel" voor een wisselende foto
  - "background" voor de achtergrond foto op de artiestenpagina

> Tabblad 4 "Agenda"

Deze shows komen op de artiestenpagina te staan en bij "bands on tour"

- > Voeg data toe via "nieuw Event"
- > "Datum" van het event
- > "Showtime"
- > "Locatie" (plaats)
- > "Venue" (naam zaal of festival)
- > "Land"
- > "Festival", indien het een showcase festival is waar Dutch Music Export vertegenwoordigd is, kan je daarvoor kiezen
- > "Tour", indien deze show onderdeel is van een tour kan je dat hier invullen.
- > Kies voor "opslaan"

### Aanvraagprocedure

De procedure om een aanvraag te starten

- > Ga via het menu naar "support" – "Co-financiering"
- > Kies voor welke marketingregeling je een aanvrag wil doen:
  - Kleine marketingregeling: met een maximumbedrag van €7.500
  - Midden marketingregeling: met een maximumbedrag van €15.000
  - Grote marketingregeling: met een maximumbedrag van €50.000
- > Onderaan de pagina kan je de aanvraagprocedure starten door in te loggen en aan te melden voor 1 van de 3 regelingen. Een uitgebreide toelichting per regeling vind je daar. Als voorbeeld gebruiken we hier de Midden marketingregeling:
  - > Kies voor "inloggen en aanmelden midden marketingregeling"
  - > Op tabblad 1 "De regeling" vind je meer informatie over de betreffende regeling, zoals voor wie? Wat heb je nodig? Waar is het niet voor bedoeld? Uitbetalingstermijnen etc.
  - > Op tabblad 2 "Criteria" vind je de criteria waaraan je moet voldoen om in aanmerking te komen voor de regeling
  - > Op tabblad 3 "aanvraagformulier" kan je de daadwerkelijk aanvraag starten. De ingevulde gegevens zullen daar ook opgeslagen blijven zolang je niet uitlogt.

In te vullen gegevens voor een aanvraag:

- > Naam act/artiest
- > Rechtspersoon
- > Contactpersoon
- > Functie contactpersoon
- > E-mailadres contactpersoon
- > Tweede e-mailadres
- > Telefoonnummer
- > Tweede telefoonnummer
- > Postbus
- > Straatnaam
- > Huisnummer
- > Plaatsnaam
- > IBAN
- > KVK nummer
- > Aan te vragen bedrag
- > Eigen inbreng
- > Startdatum plan
- > Einddatum plan
- > Beoogd(e) doelland(en)
- > Huidige jaaromzet totaal
- > Huidige jaaromzet doelland
- > Beoogde jaaromzet doelland
- > Type beoogde activiteiten (uitputtend)
  
- > Contactgegevens (NL-vertegenwoordiging):
  - Manager
  - Booker
  - Label
  - Publisher
  - Anders
- > Contactgegevens (doelland)
  - Manager
  - Booker
  - Label
  - Publisher
  - Anders
- > Contactgegevens (elder)
  - Manager
  - Booker
  - Label
  - Publisher
  - Anders
- > Eerdere tour in doelland? Zo ja, voor hoeveel mensen?
- > Bevestigd aantal boekingen
- > Interesse vanuit doelland voor act door welke muziekprofessionals?

Begroting:

- > Personele kosten
- > Marketing & Promotiekosten
- > Reis / verblijf / netwerkkosten
- > Overige investeringen
- > Onvoorzien

- > Eigen inbreng
- > Aangevraagde bijdrage

Indien je op “verder” klikt krijg je een samenvatting van het hierboven ingevulde. Indien akkoord, kies voor “verder”

De laatste stap voor aanvraag is het uploaden van je toelichting oftewel Plan. Deze dien je naar eigen inzicht te schrijven op maximaal 10 A4. Je plan zegt zoveel mogelijk over jezelf, waar je nu staat, waar je heen wilt, hoe je dat wilt doen, wat en wie je daar voor nodig hebt, hoe je tijdsplanning is en welke investeringen je daarvoor moet doen. Je sluit af met een zo gedetailleerd mogelijke begroting waarin alle kosten, alle eigen bijdragen en tenslotte het aandeel dat je middels deze procedure nu bij ons aanvraagt.

Kies tenslotte voor “afmaken” en je aanvraag is gedaan.

Je ontvangt binnen 6 weken uitsluitel.